



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

ที่ กส ๘๒๙๐๔ / ๑๒๖๘

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

ตามหนังสือ ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการโดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปีเพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น งานพัสดุจึงได้จัดแผนการจัดหาพัสดุ และแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จตามคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ และแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาวประภาศิริ พฤกษ์ชาติ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(วิศิษฐ์ จิตจักร)

เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน รักษาการแทน

นักวิชาการพัสดุ

-ทราบ

-เห็นควร.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอภิญญา สารจันทร์)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ รก.

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

-เห็นควร.....

รองผู้พิมพ์ ทามร / ๒๖ / ๖๖ ✓

(ลงชื่อ).....

๑

(นางสาวรักติยา ชนะบุญ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ ()

อนุมัติ

()

ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

A

(นายสมหวัง ไชยประโคน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

แบบ ผด. 2

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	-	180,000				เฉพาะเจาะจง	5	
2	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	-	82,340				เฉพาะเจาะจง	5	
3	ต.ค. 66 – ก.ย.67	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	สำนักปลัด	-	315,900				เฉพาะเจาะจง	ทุกวันทำการ	
4	ต.ค. 66 – ก.ย.67	อาหารเสริม (นม) ศูนย์เด็กเล็ก	สำนักปลัด	-	140,400				เฉพาะเจาะจง	ทุกวันทำการ	
5	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	-	30,000				เฉพาะเจาะจง	5	
6	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	-	270,000				เฉพาะเจาะจง	ทุกวันทำการ	
7	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
8	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	-	15,000				เฉพาะเจาะจง	5	
9	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	-	126,000				เฉพาะเจาะจง	5	
10	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุอื่นๆ	สำนักปลัด	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
11	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัด	-	50,000				เฉพาะเจาะจง	5	
12	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	-	29,000				เฉพาะเจาะจง	5	
13	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	-	20,000				เฉพาะเจาะจง	5	
14	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
15	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
16	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ก่อสร้างห้องน้ำ	สำนักปลัด	-	229,000				เฉพาะเจาะจง	60	
17	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุจรรยา	สำนักปลัด	-	20,000				เฉพาะเจาะจง	5	

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
18	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	-	50,000				เฉพาะเจาะจง	5	
19	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	-	20,000				เฉพาะเจาะจง	5	
20	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองคลัง	-	20,000				เฉพาะเจาะจง	5	
21	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
22	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	-	300,000				เฉพาะเจาะจง	5	
23	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	-	120,000				เฉพาะเจาะจง	5	
24	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	-	65,000				เฉพาะเจาะจง	ทุกวันทำการ	
25	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	-	25,000				เฉพาะเจาะจง		5
26	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	-	100,000				เฉพาะเจาะจง	5	
27	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	-	20,000				เฉพาะเจาะจง	5	
28	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	-	5,000				เฉพาะเจาะจง	5	
29	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการก่อสร้าง คลส.บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 9 สายบ้านงิ้วจินดา เพิ่มขึ้น ถึง บ้านนายปรีชา นองใหญ่ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 เมตร ยาว 224 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 896 ตารางเมตร	กองช่าง	-	499,000				เฉพาะเจาะจง	60	

แผนการจัดหาพัสดุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมห้วยผึ้ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
30	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านภูเงิน หมู่ที่ 11 สายรอบธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 5 เมตร ยาว 108 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 540 ตารางเมตร	กองช่าง	-	337,000			เฉพาะเจาะจง	60	
31	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กเส้นเรียบคลองชลประทานบ้านนายทองจันทร์ มีอาณาตร ถึง บ้านนายสมบูรณ์ พลเยี่ยม	กองช่าง	-	499,000			เฉพาะเจาะจง	60	
32	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง บ้านโนนสมควร หมู่ที่ 12 สายรอบบึงคำภู	กองช่าง	-	86,000			เฉพาะเจาะจง	60	
33	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรัง บ้านร่องแก่นคูณ หมู่ที่ 15 สายบ้านนางทองจันทร์ สุ่มมาตร	กองช่าง	-	31,000			เฉพาะเจาะจง	60	